

OUVRIR UNE SESSION ET NAVIGUER DANS L'APPLI DU CONGRÈS

Ouvrir une session

1. Suivez ce lien : <https://ces2017conference.sched.com/mobile>
2. Entrez votre adresse de courriel (ou votre nom d'utilisateur si vous en avez déjà créé un) et votre mot de passe.
 - Vous avez besoin d'aide? c2017@evaluationcanada.ca
 - Pour réinitialiser votre mot de passe : <https://ces2017conference.sched.com/password-reset>

À l'ordinateur

1. User profile
2. Schedule dropdown
3. Filter by type
4. Speakers/Présentateurs
5. Sponsors/Commanditaires
6. Exhibitors/Exposants
7. Search bar
8. Print icon
9. Email icon

Sur mobile

1. User profile
2. Schedule dropdown
3. Filter by type
4. Speakers/Présentateurs
5. Sponsors/Commanditaires
6. Exhibitors/Exposants
7. Search bar

Fonctionnalités

1. Consulter VOTRE horaire : les présentations auxquelles vous avez choisi d'assister.
2. Consulter l'horaire COMPLET (*options accessibles à l'ordinateur seulement*) :
 - a. Simple : Titre des présentations seulement
 - b. Détaillé (Expanded) : Titre, présentateur, salle, date, heure, etc.
 - c. Grille (Grid) : Affichage sous forme de grille, selon le lieu et l'heure
 - d. Par salle : Affichage sous forme de liste, selon le lieu et l'heure
3. Afficher la liste des présentations selon le type
4. Afficher la liste des présentateurs en ordre alphabétique.
5. Afficher la liste des commanditaires.
6. Afficher la liste des exposants.
7. Rechercher une présentation ou un présentateur.
8. Imprimer le programme ou en produire une version PDF (à l'ordinateur seulement).
9. Envoyer un message au sujet du congrès (à l'ordinateur seulement).